

ROZWÓJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Rozwijanie pozarolniczej działalności gospodarczej (Rozwój DG) w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju realizowanej przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Polesie”

Lokalna Strategia Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Polesie” na lata 2023-2027

swoim zasięgiem obejmuje obszar siedmiu gmin członkowskich:

- ✓ Cyców,
- ✓ Ludwin,
- ✓ Łęczna (gmina miejsko - wiejska),
- ✓ Puchaczów,
- ✓ Spiczyn,
- ✓ Urszulin,
- ✓ Wierzbica

położonych na terenie trzech powiatów: łęczyńskiego, włodawskiego i chełmskiego.

Warunki, jakie musi spełnić wnioskodawca

Warunki podmiotowe, czyli takie, które odnoszą się do samego wnioskodawcy

Pomoc przyznaje się, jeżeli:

- wnioskodawca co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WoPP, ma na obszarze wiejskim objętym LSR miejsce wykonywania działalności gospodarczej oznaczone adresem wpisanym do CEIDG - w przypadku osoby fizycznej wykonującej działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy Prawo przedsiębiorców, a w przypadku braku takiego wpisu, jeżeli miejsce zameldowania takiej osoby znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR, **spełnienie warunku dotyczącego miejsca zameldowania potwierdzone jest wydanym przez organ gminy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia WOPP, zaświadczeniem z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy,**
- wnioskodawca jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, jeżeli co najmniej od roku poprzedzającego dzień złożenia WOPP ma na obszarze wiejskim objętym LSR siedzibę lub oddział,
- podmiot ten prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo,
- warunki przyznania pomocy są spełnione przez wszystkich współników spółki, w przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej,

Pomoc przyznaje się, jeżeli:

- pomoc przyznaje się zgodnie z art. 19a albo art.19b rozporządzenia GBER,
- w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia WOPP wnioskodawca wykonywał łącznie co najmniej przez 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się ustawę Prawo przedsiębiorców, oraz nadal wykonuje tę działalność,
- wnioskodawcy nie została dotychczas przyznana pomoc na operację w tym zakresie w ramach PS WPR,
- upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty pomocy wnioskodawcy na operację w zakresie Start DG w ramach PS WPR,
- upłynęły co najmniej 2 lata od dnia wypłaty wnioskodawcy płatności ostatecznej na podejmowanie lub prowadzenie lub rozwijanie działalności gospodarczej w ramach poddziałań 4.2, 6.2, 6.4 lub 19.2 objętych PROW 2014-2020,
- wnioskodawca posiada numer EP - numer identyfikacyjny ewidencji producentów nadawany przez ARiMR (UWAGA: należy pamiętać o aktualizacji danych w rejestrze EP w ARiMR),
- w ramach ogłoszonego naboru wniosków złoży tylko jeden WoPP (Wniosek o Przyznanie Pomocy).

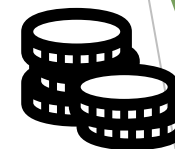
Warunki przedmiotowe, czyli takie, które odnoszą się do projektu, operacji, na którą wnioskodawca chce uzyskać wsparcie

Pomoc przyznaje się na operację:

- która dotyczy zakresu działalności zgodnej z celami LSR LGD „Polesie” (*Cel C.1 Wspieranie lokalnego i innowacyjnego rozwoju przedsiębiorczości poprzez tworzenie i rozwój przedsiębiorstw w szczególności w branży przetwórczej, turystycznej i rekreacyjnej oraz budowanie sieci współpracy biznesowej, Przedsięwzięcie P.1.2 Rozwój pozarolniczej działalności gospodarczej w szczególności w branży przetwórczej, turystycznej i rekreacyjnej*),
- która została wybrana do finansowania ze środków danej LSR, a tym samym uzyskała pozytywny wynik wyboru operacji,
- która zakłada miejsce świadczenia usług lub realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR,
- której realizacja nastąpi w maksymalnie 2 etapach, w terminie do 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia 30.06.2029 r.,
- w przypadku, operacji inwestycyjnej trwale związanej z nieruchomością, pomoc przyznaje się, jeżeli jest realizowana na obszarze objętym LSR, tj. na obszarze jednej z gmin LGD „Polesie”, na nieruchomości będącej własnością wnioskodawcy lub do której wnioskodawca posiada tytuł prawny do dysponowania na cele określone we WOPP przez okres ubiegania się o przyznanie pomocy na operację, okres realizacji operacji oraz okres związania z celem,

- w przypadku operacji, która obejmuje koszty zakupu i instalacji odnawialnych źródeł energii, pomoc przyznaje się, jeżeli suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowanych,
- pomocy nie przyznaje się na operacje obejmujące budowę lub modernizację dróg w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r o drogach publicznych, targowisk, sieci wodno-kanalizacyjnych, przydomowych oczyszczalni ścieków,
- pomocy nie przyznaje się na operacje dotyczące świadczenia usług rolniczych,
- w przypadku wnioskodawców innych niż osoby fizyczne niewykonujące działalności gospodarczej, pomoc przyznaje się na operacje zgodne z przedmiotem działalności wnioskodawcy,
- jeżeli operacja jest uzasadniona ekonomicznie , co potwierdza przedłożony uproszczony biznesplan, który:
 - a) jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji,
 - b) zawiera co najmniej:
 - wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług;

- planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu, w tym wskazanie zakresu rzeczowego i nakładów finansowych;
- informacje dotyczące zasobów posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, którą zamierza realizować, w tym opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy oraz kwalifikacji lub doświadczenia.
- która zakłada osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrotowy od dnia wypłaty pomocy,
- która zakłada realizację wskaźnika rezultatu z LSR tj. wskaźnik R.37 Nowe miejsca pracy objęte wsparciem w ramach projektów WPR: liczba utworzonych miejsc pracy,



Wysokość i forma dofinansowania

- pomoc przyznaje się w formie zwrotu części kosztów kwalifikowalnych
- minimalna kwota dofinansowania - **50 tys. zł**,
- maksymalna kwota dofinansowania - kwota określana przez LGD w regulaminie naboru , nie wyższa niż 500 tys. zł, w przypadku LSR LGD „Polesie” nie wyższa niż **300 tys. zł**,
- poziom dofinansowania - **do 65% kosztów kwalifikowanych**,
- pomoc na operację przyznaje się w wysokości nie wyższej niż kwota maksymalna określona przez LGD w regulaminie naboru,
- możliwość ubiegania się o zaliczkę w wysokości nieprzekraczającej 50% kwoty przyznanej pomocy, która jest wypłacana jeżeli beneficjent wnioskował o jego wypłatę we WoPP; wypłata następuje po zawarciu umowy, natomiast rozliczenie wraz z WoP; zabezpieczenie w formie weksla nieuzupełnionego (in blanco) składanego wraz z deklaracją wekslową,
- w przypadku stwierdzenia finansowania operacji z udziałem innych środków publicznych - kwotę pomocy do wypłaty pomniejsza się o kwotę wyliczoną na podstawie kosztu kwalifikowalnego danej pozycji zakresu rzeczowego, który został sfinansowany z udziałem innych środków publicznych.

Koszty niekwalifikowane:

- koszty ogólne niezwiązane z operacją;
- koszty ogólne związane z operacją w części przekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji. Do kosztów ogólnych zalicza się np. opracowania dokumentacji technicznej (projekty budowlane, kosztorysy inwestorskie, audyty), koszty nadzoru inwestorskiego lub autorskiego, koszty związane z kierowaniem robotami budowlanymi;
- koszty remontu budynków lub budowli, jeśli nie jest on połączony z ich modernizacją;
- koszty dokończenia budowy, przebudowy lub modernizacji budynków lub budowli - jeżeli koszty zostały poniesione przed dniem, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy;
- koszty zakupu nieruchomości;
- koszty zakładania sadów i plantacji wieloletnich oraz wymiany w nich nasadzeń;
- koszty leasingu oraz dodatkowe koszty związane z umową leasingu, takie jak marża finansującego i ubezpieczenie;

Koszty niekwalifikowane c.d.:

- podatek VAT:
 - a). w przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115 uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym,
 - b). w przypadku wnioskodawcy innego niż w lit. a - VAT jest kosztem niekwalifikowalnym, z wyjątkiem przypadków gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie przepisów prawa krajowego;
- koszty zakupu (w tym również instalacji) używanych maszyn, urządzeń, wyposażenia, z wyłączeniem eksponatów w interwencji I.13.1 w ramach operacji dotyczących dziedzictwa kulturowego;
- koszty zakupu zwierząt, nasion i ich siewu oraz roślin jednorocznych i ich sadzenia;
- koszty zakupu samochodów osobowych (pojazd samochodowy przeznaczony konstrukcyjnie do przewozu nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą oraz niebędący pojazdem specjalnym ani samochodem ciężarowym);
- koszty rozbudowy infrastruktury sieci 5G i sieci światłowodowej;

Koszty niekwalifikowane c.d.:

- koszty inwestycji w nawodnienia w gospodarstwie rolnym oraz związane z tym koszty budowy ujęć wody;
- koszty poniesione przed dniem, w którym został złożony wniosek o przyznanie pomocy, a w przypadku kosztów ogólnych - przed dniem 1 stycznia 2023 r.;
- koszty zakupu kotłów do spalania słomy;
- koszty inwestycji mających na celu dostosowanie do norm lub wymogów unijnych, z wyjątkiem inwestycji wspieranych na zasadach określonych w art. 73 ust. 5 rozporządzenia 2021/2115;
- koszty sporządzenia WOPP i WOP
- wkłady niepieniężne polegające na wniesieniu nieruchomości, urządzeń, materiałów (surowców), wartości niematerialnych i prawnych, ekspertyz lub nieodpłatnej pracy własnej, w tym wykonywanej przez wolontariuszy na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub nieodpłatnej pracy społecznej członków stowarzyszenia wykonywanej na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach - ze składników majątku beneficjenta lub majątku innych podmiotów;

Koszty niekwalifikowane c.d.:

- koszty amortyzacji,
- koszty ubezpieczeń,
- koszty wynagrodzeń pracowników zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony lub nieokreślony, umowę zlecenia lub umowę o dzieło, podróży służbowych pracowników,
- koszty prowadzenia bieżącej działalności gospodarczej lub statutowej, w szczególności zakupu mediów, najmu powierzchni, zakupu materiałów biurowych, obsługi finansowo - księgowej, doradztwa prawnego, opłat notarialnych, skarbowych i sądowych, wywozu odpadów.

Kiedy VAT może być kosztem kwalifikowanym?

Podatek VAT można zaliczyć do kosztów kwalifikowalnych projektu, jeżeli wnioskodawca nie ma możliwości prawnej jego odzyskania:

- nie jest czynnym podatnikiem VAT,
- nie składa deklaracji VAT,
- nie ma prawa do odliczenia VAT, nawet częściowego.

Zwolnienie z VAT przysługuje jeśli:

- roczny obrót nie przekracza 200 000,00 zł (netto),
- działalność nie dotyczy usług objętych obowiązkowym VAT (np. doradztwo, usługi prawnicze, jubilerskie, sprzedaż towarów podlegających akcyzie),
 - przedsiębiorca nie zrezygnował dobrowolnie z tego zwolnienia

Zobowiązania beneficjenta w okresie związania z celem:

- utrzymanie zrealizowanej inwestycji co najmniej w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy,
- prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc w okresie 3 lat od dnia wypłaty pomocy,
- informowanie Samorządu Województwa o zawieszeniu prowadzonej działalności gospodarczej (okresy zawieszenia nie wliczają się do okresu prowadzenia działalności). Okresy zawieszenia działalności gospodarczej powinny umożliwić realizację zobowiązania dot. 3-letniego okresu prowadzenia działalności, na którą została przyznana pomoc, nastąpiła nie później niż do dnia upływu 5 lat od dnia wypłaty pomocy,
- osiągnięcie co najmniej 30% docelowego zakładanego w biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrotowy od dnia wypłaty pomocy (do terminu nie wliczają się okresy zawieszenia prowadzenia działalności),

Zobowiązania beneficjenta w okresie związania z celem c.d.:

- prowadzenie ewidencji odpowiednio świadczonych usług lub sprzedaży produktów
- bieżące informowanie o świadczonych usługach i ich zakresie lub asortymencie poprzez ogólnodostępne środki przekazu,
- informowanie SW o realizacji biznesplanu, w ramach operacji, na którą została udzielona pomoc na 3 miesiące przed upływem ostatniego roku okresu związania z celem,
- w przypadku ustalenia przez LGD rankingujących kryteriów wyboru o charakterze deklaracyjnym oraz złożenia przez wnioskodawcę deklaracji realizacji czynności ocenianych tymi kryteriami, umowa o przyznaniu pomocy zawiera zobowiązanie do realizacji tych deklaracji przez beneficjenta. Zmiana umowy w tym zakresie jest możliwa tylko w przypadku, gdy w wyniku ponownej oceny operacji po wprowadzeniu do niej zmian i ponownej ocenie kryteriami wyboru operacji, operacja ta nadal mieści się na liście operacji wybranych oraz w limicie dostępnych środków.

Inne zobowiązania:

- realizacja projektu zgodnie z kryteriami, za które wnioskodawca otrzymał punkty;
- niefinansowanie projektu z innych środków publicznych;
- nieprzenoszenie prawa własności, posiadania rzeczy nabytych w wyniku realizacji projektu oraz zmiany sposobu ich wykorzystania;
- niedokonywanie istotnych zmian wpływających na charakter projektu (chyba że samorząd województwa wyrazi zgodę);
- umożliwienie przeprowadzenia kontroli podmiotom uprawnionym (w związku z otrzymanym dofinansowaniem);
- przechowywanie całości dokumentacji związanej z realizacją projektu;
- udostępnianie uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do monitorowania i ewaluacji programu;
- informowanie i rozpowszechnianie informacji o otrzymanym dofinansowaniu zgodnie z postanowieniami umowy dofinansowania.

Zwrot wypłaconej pomocy:

- jeżeli beneficjent nie prowadził ewidencji odpowiednio świadczonych usług lub sprzedaży produktów - zwrotowi podlega 5% wypłaconej kwoty pomocy za każdy rok, w którym nie prowadzono tej ewidencji,
- jeżeli beneficjent na bieżąco nie informował o świadczonych usługach i ich zakresie lub asortymencie poprzez ogólnodostępne środki przekazu - zwrotowi podlega 3% wypłaconej kwoty pomocy z każdy rok, w którym nie prowadził akcji informacyjnej w tym zakresie,
- jeżeli beneficjent nie informował SW o realizacji biznesplanu, w ramach operacji, na którą została udzielona pomoc, na 3 miesiące przed upływem ostatniego roku okresu związania celem - zwrotowi podlega 0,5% wypłaconej pomocy,
- **jeżeli beneficjent nie osiągnie co najmniej 30% docelowego zakładanego w uproszczonym biznesplanie ilościowego lub wartościowego poziomu sprzedaży produktów lub usług do dnia, w którym upłynie pełny rok obrotowy od dnia wypłaty pomocy - zwrotowi podlega 100% wypłaconej pomocy**

Złożenie i ocena wniosku

- ✓ wniosek o przyznanie pomocy składa się drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego poprzez platformę usług elektronicznych (PUE) ARiMR, w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Lokalną Grupę Działania,
- ✓ do zarejestrowania się w PUE i złożenia WoPP niezbędne jest posiadanie numeru identyfikacyjnego producenta (nr EP),
- ✓ członkowie Rady LGD dokonują oceny i wyboru operacji w terminie 60 dni od dnia następującego po ostatnim dniu terminu składania wniosków w ramach danego naboru wniosków,
- ✓ ocena formalna pod kątem kompletności wniosku dokonywana jest przez Biuro LGD (na tym etapie możliwe jest wezwanie do uzupełnienia w przypadku braków),
- ✓ obsługa wniosku, w tym korespondencja odbywa się wyłącznie za pośrednictwem PUE,
- ✓ po zakończeniu oceny formalnej Rada LGD dokonuje oceny merytorycznej wniosku o udzielenie wsparcia w zakresie spełnienia warunków udzielenia wsparcia określonych w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, LSR i regulaminie naboru wniosków o wsparcie, a następnie wniosek oceniany jest pod kątem zgodności z kryteriami wyboru operacji,

Złożenie i ocena wniosku c.d.

- ✓ Rada LGD do dofinansowania wybiera wnioski z największą liczbą punktów, do wysokości limitu przeznaczonego na nabór,
- ✓ na stronie LGD publikowane są listy wniosków wybranych i niewybranych do dofinansowania,
- ✓ od negatywnego wyniku oceny wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia protestu w terminie 7 dni od otrzymania wyniku oceny, protest wnoszony jest do LGD w formie pisemnej poza systemem PUE,
- ✓ wnioski pozytywnie ocenione i wybrane do dofinansowania przekazywane są do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubelskiego do dalszej oceny m.in. kwalifikowalności wydatków, poprawności sporządzenia biznesplanu (ocena ok. 5 m-cy),
- ✓ po rozpatrzeniu wniosku przez UMWL zostaje podpisana umowa przyznania pomocy (lub odmowa w przypadku nieprawidłowości we wniosku lub niespełniania warunków udzielenia wsparcia), umowa o przyznaniu pomocy podpisywana jest elektronicznie poprzez system PUE ARiMR.

**Materiał informacyjny finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach
Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023 - 2027
Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na
2023 - 2027 - Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Materiał opracowany przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Polesie”**

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Polesie”

Wereszczyn 42

22-234 Urszulin

Tel. 605 080 699, 603 311 699

E-mail: biuro@lgdpolesie.pl

www.lgdpolesie.pl